Рассмотрено на заседании педагогического совета, Протокол от 25.10.2021 г №5	Утверждено приказом И.о. директора школы от 26.10.2021 № 428-О и.о. диретора С. Вас С. А. Васильева

Положение
о семейном обучении

1 Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013 года №НТ-1139/08, Решением Думы Карагайского муниципального округа Пермского края от 05.03.2021 № 13/10 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования в Карагайском муниципальном округе Пермского края».

1.2. С учетом потребностей и возможностей личности общеобразовательные программы общего образования могут осваиваться в форме семейного образования.

1.3. Получение среднего общего образования в форме семейного образования предполагает самостоятельное изучение общеобразовательных программ общего образования с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией в общеобразовательном учреждении, осуществляющем образовательную деятельность и имеющем государственную аккредитацию.

1.4. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной общеобразовательной программе определяются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

1.5. Администрация Карагайского муниципального округа ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территориях соответствующих муниципальных образований, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей.

1.5.1. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе орган местного самоуправления муниципального района или городского округа путем направления уведомления о выборе формы получения общего образования, составленного по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению (далее - уведомление), на территории которых они проживают, в течение 15 календарных дней с момента утверждения приказа об отчислении обучающегося из Организации

в связи с переходом на семейное образование или не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование.
1.5.2. При выборе получения общего образования в форме семейного образования с 1 класса родителям (законным представителям) ребенка необходимо до направления уведомления в Управление образования подать заявление о приеме в МБОУ «КСОШ № 1», закрепленную за территорией проживания ребенка, в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458.
1.5.3. В течение 3 рабочих дней, со дня получения уведомления, Управление образования рассматривает данное уведомление, по результатам его рассмотрения в письменном виде информирует МБОУ «КСОШ № 1», в которой обучается совершеннолетний (несовершеннолетний) обучающийся, или которая указана в уведомлении для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.
1.5.4. МБОУ «КСОШ № 1» после получения уведомления из Управления образования, в течение 3 рабочих дней зачисляет обучающегося в контингент детей, желающих получить общее образование в форме семейного образования.
1.5.5. Перевод обучающихся, получающих общее образование в МБОУ «КСОШ № 1», на обучение в форме семейного образования осуществляется в течение 3 календарных дней, со дня подачи заявления о переводе на семейную форму образования совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, составленному по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению (далее - заявление о получении общего образования в форме семейного образования), на основании локального нормативного акта руководителя общеобразовательной организации.
1.6. Обучающийся, получающий образование в форме семейного образования в семейной форме, по решению родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в любой иной форме, предусмотренной законодательством Российской Федерации в сфере образования, либо вправе сочетать формы получения образования и обучения.
1.7. Учитывая, что статьей 43 Конституции Российской Федерации гарантированы общедоступность и бесплатность основного общего образования в государственных или муниципальных образовательных учреждениях и на предприятиях, родители (законные представители), выбирая получение образования в семейной форме, отказываются от получения образования в образовательных организациях и принимают на себя в том числе, обязательства, возникающие при семейной форме получения образования (вне образовательных организаций).
1.8. Обучающиеся по основным образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджетов различных уровней в пределах федеральных государственных образовательных стандартов имеют право на бесплатное пользование во время обучения учебниками и учебными пособиями, необходимыми в учебном процессе.

2 Организация семейного образования

2.1. Право дать ребенку образование в семье предоставляется всем родителям лицам, их заменяющим).

2.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей, законных представителей несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность.
2.3. Правоотношения между МБОУ «КСОШ № 1» и совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося при организации семейного образования регулируются договором о получении обучающимся начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования. Договор заключается между МБОУ «КСОШ № 1» и совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося (далее - Договор) по форме согласно приложению 3. Договор составляется в 2 экземплярах имеющих одинаковую юридическую силу, первый экземпляр хранится в общеобразовательной организации, второй - у родителей (законных представителей) обучающегося. Договор заключается в течение 2 рабочих дней со дня подписания соответствующего локального нормативного акта руководителем общеобразовательной организации о переводе обучающегося общего образования в форме семейного образования.
2.4. В случае продолжения получения обучающимся общего образования в форме семейного образования на каждый последующий учебный год оформляется дополнительное соглашение с приложением к нему индивидуального учебного плана освоения обучающимся общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования, а также графика промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.
2.5. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт МБОУ «КСОШ № 1», осуществляющей образовательную деятельность, изданный руководителем Школы или уполномоченным им лицом.
2.5.1. В случае, когда совершеннолетним обучающимся или родителем (законным представителем) несовершеннолетнего обучающегося (с учетом его мнения) местом для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации определена МБОУ «КСОШ № 1», в которой обучающийся ранее получал начальное общее, основное общее, среднее общее образование, руководитель или уполномоченное лицо издает локальный нормативный акт о переводе обучающегося на семейную форму образования. В срок, указанный в пункте 2.3 настоящего Положения, заключает Договор с совершеннолетним обучающимся или родителем (законным представителем) несовершеннолетнего обучающегося;
2.5.2. В случае, когда совершеннолетним обучающимся или родителем (законным представителем) несовершеннолетнего обучающегося (с учетом его мнения) местом для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации определена МБОУ «КСОШ № 1», в которой он ранее не получал начальное общее, основное общее, среднее общее образование, руководитель или уполномоченное лицо издает локальный нормативный акт об отчислении обучающегося из общеобразовательной организации, выдает личное дело обучающегося совершеннолетнему обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося, исключает его из контингента общеобразовательной организации, в течение двух рабочих дней в письменной форме проинформирует Управление образования.

2.5.3. Руководителю или уполномоченному лицу МБОУ «КСОШ № 1», в которую обучающийся определен для дальнейшего обучения по форме семейного образования и для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, при получении информации, указанной в пункте 1.5.3. настоящего Положения, необходимо издать локальный нормативный акт о зачислении обучающегося в МБОУ «КСОШ № 1», включить обучающегося в контингент общеобразовательной организации. В срок, указанный в пункте 2.3 настоящего Положения, заключить Договор с совершеннолетним обучающимся или родителем (законным представителем) несовершеннолетнего обучающегося, в течение трех рабочих дней в письменной форме проинформировать Управление образования о результатах промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося.

2.5.4. Обучающиеся в форме семейного образования, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в МБОУ «КСОШ № 1», осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, бесплатно. В этом случае руководитель или уполномоченное лицо выбранной обучающимся МБОУ «КСОШ № 1»: издает локальный нормативный акт о зачислении обучающегося в МБОУ «КСОШ № 1» для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна, в срок, установленный пунктом 2.3 настоящего Положения, заключает договор по прилагаемой в приложении 4 форме. В течение трех рабочих дней в письменной форме проинформировать Управление образования о результатах промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося.

2.6. МБОУ «КСОШ № 1» включает данные об обучающихся, получающих начальное общее, основное общее, среднее общее образование в форме семейного образования, в статистическую отчетность.

2.7. В случае необходимости МБОУ «КСОШ № 1» оказывает помощь при составлении индивидуального учебного плана, обеспечивает обучающемуся консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ, в соответствии с условиями Договора;

2.8. Для осуществления семейного образования родители (законные представители) обучающихся могут:

- пригласить преподавателя самостоятельно;
- составлять индивидуальный учебный план освоения обучающимся общеобразовательных программ в форме семейного образования;
- обратиться за помощью в общеобразовательное учреждение;
- обучать самостоятельно.

2.9. МБОУ «КСОШ № 1» несёт ответственность только за организацию и проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

2.10. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в МБОУ «КСОШ № 1».

2.10.1. Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным

предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.
2.11. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося и образовательные организации, обеспечивающие получение обучающимся обучения в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
2.12. МБОУ «КСОШ № 1» в соответствии с условиями Договора и на основании результатов государственной итоговой аттестации за текущий учебный год имеет право расторгнуть Договор при условии неосвоения обучающимися общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.
2.13. Обучающимся в семейной форме, в случае необходимости, может быть оказана помощь психологами, педагогами-психологами организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в которых такие дети проходят аттестацию, либо в центрах психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи.
2.14. Родители (законные представители) организуют деятельность обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, способствуют приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

3 Промежуточная и государственная итоговая аттестации

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся по форме семейного образования осуществляются в соответствии с Положением «О формах периодичности и порядке текущего контроля успеваемости промежуточной итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующий класс МБОУ «Карагайская средняя общеобразовательная школа № 1» по согласованию с совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. Результаты аттестации фиксируются в классном журнале (в автоматизированной системе электронных дневников и журналов) и личном деле обучающегося.
3.2. Лица, осваивающие общеобразовательную программу в форме семейного образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в МБОУ «КСОШ № 1» по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам соответствующего уровня. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти аттестацию экстерном в МБОУ «КСОШ № 1» бесплатно.
3.2.1. Экстерны наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.
3.2.2. Основаниями возникновения образовательных отношений между обучающимся по форме семейного образования (экстерном) и МБОУ «КСОШ № 1» являются заявление родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной или государственной итоговой аттестации (Приложение № 5) в МБОУ «КСОШ № 1», осуществляющей образовательную деятельность, и

распорядительный акт Школы о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации или государственной итоговой аттестации.
3.3. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося осуществляют выбор Организации для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, в том числе на основе рекомендаций органа местного самоуправления муниципального района или городского округа, на территории которого они проживают.
3.4. По желанию родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МБОУ «КСОШ № 1» может быть определена для прохождения аттестации на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.
3.5. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.
3.6. Срок подачи заявления на зачисление для прохождения государственной итоговой аттестации в Организацию составляет:
- по образовательным программам основного общего образования – не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;
- по образовательным программам среднего общего образования – не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.
3.7. Для экстернов по согласованию с ними или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся утверждается график прохождения промежуточной аттестации. Промежуточная аттестации экстернов проводится по не более одному учебному предмету (курсу) в день.
3.8. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования имеют право на зачет МБОУ «КСОШ № 1» результатов промежуточной аттестации, пройденной в других Организациях, в установленном порядке.
3.9. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и отчисленным из Организации, выдается справка (Приложение № 6, 7).
3.10. Перевод обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования, в последующий класс производится по решению педагогического совета МБОУ «КСОШ № 1» в соответствии с результатами промежуточной аттестации.
3.11. Выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, МБОУ «КСОШ № 1», имеющая государственную аккредитацию, выдает документ государственного образца о соответствующем образовании.

4 Финансовое обеспечение семейного образования

4.1. Родителям (законным представителям), осуществляющим обучение несовершеннолетнего обучающегося в форме семейного образования, выплачивается компенсация затрат на получение обучающимся начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования в Пермском крае в соответствии с Постановлением Правительства Пермского края от 17.09.2013 № 1224-п «Об утверждении Порядка предоставления компенсации затрат родителям (законным представителям) на получение обучающимися начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования в Пермском крае».

4.2. Периодичность и срок выплаты компенсации определяется Постановлением Правительства Пермского края от 17.09.2013 № 1224-п «Об утверждении Порядка предоставления компенсации затрат родителям (законным представителям) на получение обучающимися начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования в Пермском крае».
4.3. Дополнительные расходы, произведенные семьей сверх выплаченных денежных средств, покрываются родителями (лицами, их заменяющими) самостоятельно.

Приложение № 1
к Положению «О семейном обучении»

ФОРМА

В Управление образования администрации
Карагайского муниципального округа
_____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося)
зарегистрированного по адресу:
_____
_____,
(адрес регистрации: индекс, город, ул., дом, кв.)
фактически проживающего по адресу:
_____
_____,
(если отличается от адреса регистрации)
телефон: _____

УВЕДОМЛЕНИЕ
о выборе формы получения общего образования в форме
семейного образования

Я, _____
_____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя)несовершеннолетнего обучающегося)

уведомляю о выборе формы получения образования в форме семейного образования с _____ моим ребенком (указывается, если с заявлением обратился родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося)

_____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) несовершеннолетнего обучающегося, дата рождения)

Место обучения совершеннолетнего обучающегося (несовершеннолетнего обучающегося):

_____
(наименование общеобразовательная организация)

"___" _____ 20____ г.:

☐ с прохождением промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по месту настоящего обучения

_____;
(наименование общеобразовательной организации)

☐ для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в иной образовательной организации

_____;
(наименование общеобразовательной организации)

☐ самостоятельно определяю место и образовательную организацию для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (экстернат)

Необходимо указать нужное: V

Решение о выборе формы получения образования в форме семейного образования принято с учетом мнения ребенка (указывается, если с заявлением обратился родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося).

Приложение: согласие на обработку персональных данных.

_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Положению «О семейном обучении»

ФОРМА

Директору
_____
(Ф.И.О. (последнее - при наличии) директора)
_____
(наименование общеобразовательной организации)

_____
_____
(Ф.И.О. (последнее - при наличии)
совершеннолетнего обучающегося или родителя
(законного представителя) несовершеннолетнего
обучающегося)
зарегистрированного по адресу:
_____
_____,
(адрес регистрации)
фактически проживающего по адресу:
_____
_____
(если отличается от адреса регистрации)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о получении общего образования в форме семейного образования

Я,
_____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя)
несовершеннолетнего обучающегося)
прошу организовать получение образования в форме семейного образования моим ребенком
_____
_____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка, дата рождения)
с прохождением промежуточной и итоговой аттестации (или государственной итоговой аттестации) в общеобразовательной организации)
_____
_____
(наименование общеобразовательной организации)

Приложение: согласие на обработку персональных данных.

_____ _____ /_____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Положению «О семейном обучении»

ФОРМА

ДОГОВОР
о получении обучающимся общего образования в форме семейного образования

с. Карагай "___" _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Карагайская средняя общеобразовательная школа № 1», именуемое в дальнейшем МБОУ «КСОШ № 1», в лице _____, действующего на основании Устава, с одной стороны и совершеннолетний обучающийся _____
_____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), число, месяц, год рождения)
паспорт (иной документ, удостоверяющий личность) _____
_____
(указывается №, серия, кем выдан паспорт, дата выдачи, реквизиты иного документа, удостоверяющего личность)
именуемый в дальнейшем "Обучающийся", совместно именуемые "Стороны", в соответствии со статьями 17, 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" заключили настоящий Договор о следующем:

I. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация освоения Обучающимся общеобразовательных программ основного общего, среднего общего образования (далее - общеобразовательные программы) в форме семейного образования на период получения Обучающимся общего образования в форме семейного образования.

II. Финансовое обеспечение Договора

2.1. Выплата компенсации затрат Обучающемуся при получении общего образования в форме семейного образования действующим законодательством Российской Федерации не предусмотрена.

III. Обязанности и права Сторон

3.1. Организация обязуется:

3.1.1. предоставлять Обучающемуся на время обучения в форме семейного образования бесплатно учебники, учебные пособия и учебную литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Организации, в соответствии с порядком, установленным Организацией;

3.1.2. оказывать Обучающемуся консультативную помощь в порядке, установленном Организацией;

3.1.3. обеспечивать Обучающемуся возможность выполнения лабораторных и практических работ при условии прохождения Обучающимся необходимого инструктажа в соответствии с утвержденным расписанием Организации;

3.1.4. осуществлять аттестацию Обучающегося в соответствии с графиком промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

3.1.5. обеспечивать возможность присутствия в Организации вместе с Обучающимся при наличии соответствующих медицинских показаний во время проведения промежуточной

аттестации лица по ходатайству Обучающегося;

3.1.6. организовывать комиссию для проведения промежуточной аттестации Обучающегося в случае несогласия Обучающегося с выставленной оценкой;

3.1.7. осуществлять перевод Обучающегося в последующий класс по решению педагогического совета Организации на основании результатов государственной итоговой аттестации за текущий учебный год;

3.1.8. произвести с согласия Обучающегося его промежуточную аттестацию в форме экстерната в случае ускоренного курса изучения Обучающимся общеобразовательных программ;

3.1.9. установить сроки для ликвидации академической задолженности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в случае получения Обучающимся неудовлетворительных оценок по двум и более предметам в период промежуточной аттестации;

3.1.10. обеспечить соблюдение академических прав Обучающегося на период сдачи им промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

3.1.11. предоставить Обучающемуся по его заявлению или в случае расторжения настоящего Договора возможность продолжения образования в другой форме;

3.1.12. проводить государственную итоговую аттестацию Обучающегося в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

3.1.13. выдать Обучающемуся аттестат об основном общем и среднем общем образовании при условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации.

3.2. Организация имеет право:

3.2.1. устанавливать порядок оказания консультативной помощи Обучающемуся, сроки выполнения практических и лабораторных работ;

3.2.2. устанавливать порядок и сроки проведения промежуточной аттестации Обучающегося;

3.2.3. определять возможность участия педагогических работников, приглашенных Обучающимся, в промежуточной аттестации Обучающегося;

3.2.4. отказать Обучающемуся, не прошедшему государственную итоговую аттестацию, в выдаче аттестата об основном общем и среднем общем образовании.

3.3. Обучающийся обязуется:

3.3.1. освоить общеобразовательные программы, являющиеся предметом настоящего Договора, в соответствии с индивидуальным учебным планом освоения Обучающимся общеобразовательных программ общего образования в форме семейного образования (далее - индивидуальный учебный план) в сроки, соответствующие проведению промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;

3.3.2. являться в Организацию в установленные сроки для прохождения промежуточной аттестации и в пункт проведения экзамена для прохождения государственной итоговой аттестации;

3.3.3. являться в Организацию для оказания ему консультативной помощи, для выполнения лабораторных и (или) практических работ, проведения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;

3.3.4. обеспечивать соблюдение учебной дисциплины, общепринятых норм поведения, требований правил безопасности, установленных действующим законодательством Российской Федерации и (или) локальными нормативными актами Организации.

В случае порчи и (или) уничтожения имущества, принадлежащего Организации на праве собственности или ином праве (далее - Ущерб), обязуется возместить в полном объеме стоимость причиненного Ущерба в соответствии с письменным требованием Организации.

3.4. Обучающийся имеет право:

3.4.1. для обеспечения освоения общеобразовательных программ пригласить педагогического работника и (или) осуществлять обучение самостоятельно;

3.4.2. знакомиться с результатами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

IV. Ответственность Сторон

4.1. Организация несет ответственность за:

4.1.1. проведение процедуры промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации Обучающегося;

4.1.2. проведение соответствующего инструктажа и соблюдение правил техники безопасности

при проведении практических и лабораторных работ, на которых присутствует Обучающийся.

4.2. Обучающийся несет ответственность за:

4.2.1. освоение общеобразовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов в соответствии с индивидуальным учебным планом, с проведением промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;

4.2.3. посещение консультативных, лабораторных и практических занятий;

4.2.4. явку для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

V. Срок действия Договора

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения обязательств Сторонами.

VI. Условия расторжения Договора

6.1. Обучающийся вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке по заявлению в любое время.

6.2. Организация вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке в случае:

6.2.1. ликвидации или реорганизации Организации. Обязательства по настоящему Договору не переходят к правопреемнику Организации. Обучающийся заключает с правопреемником Организации новый Договор в установленном порядке;

6.2.2. неосвоения Обучающимся общеобразовательных программ, подтвержденного результатами государственной итоговой аттестации за текущий учебный год, неисполнения или ненадлежащего исполнения Обучающимся обязательств по настоящему Договору.

6.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами при исполнении настоящего Договора, будут разрешаться в претензионном порядке. Срок ответа на претензию - 30 рабочих дней.

6.4. При неурегулировании спора в претензионном порядке спор разрешается в суде в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

VII. Дополнительные условия и заключительные положения

7.1. К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

приложение 1 - индивидуальный учебный план;

приложение 2 - график промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

Вышеуказанные приложения устанавливаются на учебный год.

7.2. В случае продолжения получения Обучающимся общего образования в форме семейного образования на каждый последующий учебный год оформляется дополнительное соглашение с приложением к нему индивидуального учебного плана по общеобразовательным программам, а также графика промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

7.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами или надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

7.5. Все уведомления и сообщения Сторонам должны направляться в письменной форме.

7.6. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, один из которых хранится в Организации, второй - в личном деле Обучающегося, третий - у Обучающегося. Все экземпляры настоящего Договора имеют равную юридическую силу.

VIII. Юридические адреса и подписи Сторон

Организация	Обучающийся
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение	Адрес регистрации: _____

«Карагайская средняя общеобразовательная школа № 1»
617210, Пермский край, с. Карагай, ул. Гагарина, д. 23.
Почтовый адрес:
Телефон/факс: 8(34297) 3-13-73/ 3-15-09
ИНН 5937001531
КПП 593301001
Расчетный счет:
_____
Банк: _____
Корреспондентский счет:
_____
БИК: _____

И.о. директора школы С.А. Васильева

_____ /_____/
(дата) (подпись)

М.П.

Почтовый адрес:
_____
Телефон/факс: _____
Паспорт, серия, номер:
_____
Кем выдан:
_____
Когда выдан:
_____
(либо реквизиты иного документа, удостоверяющего личность)
_____
(фамилия, инициалы)

_____ /_____/
(дата) (подпись)

Приложение № 1
к Договору о получении обучающимся
общего образования в форме
семейного образования
от "___" _____ 20___ г.

СОГЛАСОВАН
Директор
_____
_____
_____/_____/
"___" _____ 20__ г.

М.П.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН
освоения обучающимся общеобразовательных программ начального
общего, основного общего, среднего общего образования
в форме семейного образования по программам ___ класса

_____
(ФИО учащегося)

1. Пояснительная записка (программы и учебники, по которым будет происходить обучение; предметные и метапредметные результаты и др.):
2. Планирование:

Учебные предметы	Количество часов по четвертям (триместрам и др.)				Всего за год
	I	II	III	IV	

Родитель (законный представитель) _____/ _____/

Приложение № 2
к Договору о получении обучающимся
общего образования в форме
семейного образования
от "___" _____ 20___ г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
"_____
_____"
_____ /_____/
"___" _____ 20__ г.

М.П.

ГРАФИК
промежуточной и итоговой аттестации

Учащегося _____
(ФИО учащегося)

Класса _____

Период проведения промежуточной и итоговой аттестации	
Аттестационный период (четверть, триместр и др.)	Календарные сроки
I	
II	
III	
IV	

Ознакомлен: Родитель (законный представитель)
_____/ _____

Приложение № 4
к Положению «О семейном обучении»

ФОРМА

ДОГОВОР
Об организации и проведения промежуточной и (или) итоговой аттестации обучающегося, общее образование в форме семейного образования

с. Карагай "___" _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Карагайская средняя общеобразовательная школа № 1», именуемое в дальнейшем МБОУ «КСОШ № 1», в лице _____, действующего на основании Устава, с одной стороны и совершеннолетний обучающийся _____
_____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), число, месяц, год рождения)
паспорт (иной документ, удостоверяющий личность) _____
_____
(указывается №, серия, кем выдан паспорт, дата выдачи, реквизиты иного документа, удостоверяющего личность)
именуемый в дальнейшем "Обучающийся", совместно именуемые "Стороны", в соответствии со статьями 17, 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" заключили настоящий Договор о следующем:

I. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (нужное подчеркнуть) Обучающегося.

II. Обязанности и права Сторон

3.1. Организация обязуется:

3.1.1. осуществлять аттестацию Обучающегося в соответствии с графиком промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора;

3.1.5. обеспечивать возможность присутствия в Организации Представителя вместе с Обучающимся при наличии соответствующих медицинских показаний во время проведения промежуточной аттестации;

3.1.6. организовывать комиссию для проведения промежуточной аттестации Обучающегося в случае несогласия Обучающегося или Представителя с выставленной оценкой;

3.1.7. осуществлять перевод Обучающегося в последующий класс по решению педагогического совета Организации на основании результатов государственной итоговой аттестации за текущий учебный год;

3.1.8. установить сроки для ликвидации академической задолженности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в случае получения Обучающимся неудовлетворительных оценок по двум и более предметам в период промежуточной аттестации;

3.1.10. обеспечить соблюдение академических прав Обучающихся на период сдачи ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

3.1.11. предоставить Обучающемуся по заявлению Представителя возможность продолжения образования в другой форме;

3.1.12. проводить государственную итоговую аттестацию Обучающегося в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

3.1.13. выдать Обучающемуся аттестат об основном общем и среднем общем образовании при условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации;

3.1.14. издать локальный нормативный акт о назначении компенсации и перечислении денежных средств по указанным в заявлении Представителя реквизитам банковского счета не позднее 15 рабочих дней после успешного прохождения Обучающимся аттестации.

3.2. Организация имеет право:

3.2.1. устанавливать порядок оказания консультативной помощи Обучающемуся, сроки выполнения практических и лабораторных работ;

3.2.2. устанавливать порядок и сроки проведения промежуточной аттестации Обучающегося;

3.2.3. определять возможность участия педагогических работников, приглашенных Представителем, в промежуточной аттестации Обучающегося;

3.2.4. отказать Обучающемуся, не прошедшему государственную итоговую аттестацию, в выдаче аттестата об основном общем и среднем общем образовании.

3.3. Представитель обязуется:

3.3.1. обеспечить освоение Обучающимся общеобразовательных программ, являющихся предметом настоящего Договора, в соответствии с индивидуальным учебным планом освоения обучающимся общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования (далее - индивидуальный учебный план) в сроки, соответствующие проведению промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;

3.3.2. обеспечить явку Обучающегося в Организацию в установленные сроки для прохождения промежуточной аттестации и в пункт проведения экзамена для прохождения государственной итоговой аттестации;

3.3.3. присутствовать в Организации вместе с Обучающимся при оказании консультативной помощи, выполнении лабораторных и практических работ, проведении промежуточной аттестации Обучающегося в случае наличия соответствующих медицинских показаний или рекомендации Организации;

3.3.4. обеспечить соблюдение Обучающимся учебной дисциплины, общепринятых норм поведения, требований правил безопасности, установленных действующим законодательством Российской Федерации и (или) локальными нормативными актами Организации.

В случае порчи и (или) уничтожения имущества, принадлежащего Организации на праве собственности или ином праве (далее - Ущерб), Представитель обязуется возместить в полном объеме стоимость причиненного Ущерба в соответствии с письменным требованием Организации.

3.4. Представитель имеет право:

3.4.1. для обеспечения освоения Обучающимся общеобразовательных программ пригласить педагогического работника и (или) осуществлять обучение Обучающегося самостоятельно;

3.4.2. знакомиться с результатами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестаций Обучающегося;

3.4.3. присутствовать вместе с Обучающимся на консультациях;

3.4.4. получать денежные средства на компенсацию затрат, связанных с получением Обучающимся общего образования в форме семейного образования, в соответствии с Постановлением Правительства Пермского края от 17.09.2013 N 1224-п «Об утверждении Порядка предоставления компенсации затрат родителям (законным представителям) на получение обучающимися начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования в Пермском крае».

IV. Ответственность Сторон

4.1. Организация несет ответственность за:

4.1.1. проведение процедуры промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации Обучающегося;

4.1.2. проведение соответствующего инструктажа и соблюдение правил техники безопасности при проведении практических и лабораторных работ, на которых присутствует Обучающийся;

4.1.3. своевременное перечисление компенсации Представителю.

4.2. Представитель несет ответственность за:

4.2.2. освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов в соответствии с индивидуальным учебным планом, с проведением промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;

4.2.3. посещение Обучающимся консультативных, лабораторных и практических занятий;

4.2.4. явку Обучающегося для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

V. Срок действия Договора

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения обязательств Сторонами.

VI. Условия расторжения Договора

6.1. Представитель вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке по заявлению в любое время.

6.2. Организация вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке в случае:

6.2.1. ликвидации или реорганизации Организации. Обязательства по данному Договору не переходят к правопреемнику Организации. Представитель заключает с правопреемником Организации новый Договор в установленном порядке;

6.2.2. неосвоения Обучающимся общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, подтвержденного результатами государственной итоговой аттестации за текущий учебный год, неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему Договору.

6.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами при исполнении настоящего Договора, будут разрешаться в претензионном порядке, в сроки установленные действующим законодательством.

6.4. При неурегулировании спора в претензионном порядке спор разрешается в суде в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

VII. Дополнительные условия и заключительные положения

7.1. К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

приложение 1 - индивидуальный учебный план;

приложение 2 - график промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

Вышеуказанные приложения устанавливаются на учебный год.

7.2. В случае продолжения получения Обучающимся общего образования в форме семейного образования на каждый последующий учебный год оформляется дополнительное соглашение с приложением к нему индивидуального учебного плана по общеобразовательным программам, а также графика промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

7.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами или надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

7.5. Все уведомления и сообщения Сторонам должны направляться в письменной форме.

7.6. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, один из которых хранится в Организации, второй - Представителя. Все экземпляры настоящего Договора имеют равную юридическую силу.

VIII. Юридические адреса и подписи Сторон

Организация	Родитель (законный представитель)
Муниципальное бюджетное	Адрес регистрации:

общеобразовательное учреждение
«Карагайская средняя общеобразовательная школа № 1»
617210, Пермский край, с. Карагай, ул. Гагарина, д. 23.
Почтовый адрес:
Телефон/факс: 8(34297) 3-13-73/ 3-15-09
ИНН 5937001531
КПП 593301001
Расчетный счет:
_____
Банк: _____
Корреспондентский счет:
_____
БИК: _____

_____
Почтовый адрес:
_____
Телефон/факс: _____
Паспорт, серия, номер:
_____
Кем выдан:
_____
Когда выдан:
_____
(либо реквизиты иного документа, удостоверяющего личность)
_____
(фамилия, инициалы)

И.о. директора школы С.А. Васильева

_____ /_____/
(дата) (подпись)

_____ /_____/
(дата) (подпись)

М.П.

Приложение № 5
к Положению «О семейном обучении»

Заявления
на зачисление в МБОУ «Карагайская средняя общеобразовательная школа № 1»
для прохождения промежуточной и (или)
государственной итоговой аттестации

Директору МБОУ «КСОШ № 1»
_____
от_____
_____
тел:_____

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя полностью)
проживающий(ая) по адресу_____
_____
паспорт: серия _____ № _____, кем выдан _____
_____
дата выдачи «___» _____ _____г.
Прошу зачислить моего / мою сына / дочь _____
(ФИО полностью)
_____,
в МБОУ «Карагайская средняя общеобразовательная школа № 1»» для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (нужное подчеркнуть) за курс ____ класса с «___» _____ по «___» _____ 20___ - 20___ г. учебного года на время прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации. С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом МБОУ «Карагайская средняя общеобразовательная школа № 1» ознакомлен (а).

«___» _____ _____ г. _____
подпись

Отметка о принятии заявления:
Дата принятия заявления и документов к нему «_ __» _____ _____г.
Должность специалиста, принявшего заявление (документы)
_____

_____
Подпись специалиста

Приложение № 6
к Положению «О семейном обучении»

СПРАВКА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

_____
(Фамилия, имя, отчество)

прошел/прошла промежуточную аттестацию в МБОУ «Карагайская средняя общеобразовательная школа № 1» за курс ____ класса с «___» _____ 20__г. по «___» _____ 20__г.

№	Наименование учебных предметов	Полугодие, полный курс предмета	Отметка
1			
2			
3			
4			
5			
6			

_____
(Фамилия, имя, отчество)

переведен в ____ класс по итогам прохождения промежуточной аттестации в МБОУ «Карагайская средняя общеобразовательная школа № 1» за курс ____ класса с «___» _____ 20__г. по «___» _____ 20__г.

Руководитель образовательной
организации:

_____ _____
_____ подпись

М.П.

«___» _____ 20__г.

Приложение № 7
к Положению «О семейном обучении»

СПРАВКА ОБ ОТЧИСЛЕНИИ

_____
(Фамилия, имя, отчество)

Отчислен из МБОУ «Карагайская средняя общеобразовательная школа № 1» по причине_____
_____
(указать причину)

Руководитель образовательной организации:

_____ _____
_____ подпись

М.П.

«___» _____ 20__г.