

Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол № 5
От 10.10.2023

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора МБОУ «КСОШ № 1»

М.Н. Квасова

Приказ №664-О от 10.10.2023



ПОРЯДОК

приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в МБОУ «КСОШ №1»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок приёма обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным программам (далее – Порядок) регламентирует порядок приёма на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, реализуемым в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Карагайская средняя общеобразовательная школа №1»(далее – Школа).

1.2. Действие настоящего Порядка распространяется на случаи приёма граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам.

1.3. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания"»;
- Уставом Школы;
- другими локальными нормативными актами Школы.

1.4. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

- дополнительное образование детей – вид образования, который

направлен на формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени, и не сопровождается повышением уровня образования;

- обучающиеся – лица, осваивающие дополнительные общеобразовательные программы;

- заявители – законные представители несовершеннолетних (родители, усыновители, опекуны (попечители), несовершеннолетние, достигшие возраста 14 лет; совершеннолетние лица.

1.5. Возможность зачисления детей на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее – Центр образования «Точка роста») с 1 сентября текущего года предоставляется в рамках выполнения муниципального задания.

2. ПРИЕМ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

2.1. К освоению дополнительных общеобразовательных программ, реализуемым в Центре образования «Точка роста» допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования в соответствии с возрастом, для которого разработана конкретная образовательная программа (если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы).

2.2. Школа принимает на обучение по дополнительным общеобразовательным программам детей в возрасте от 6,5 до 18 лет.

2.3. Прием заявлений осуществляется с 1 августа календарного года до момента комплектования объединений из перечня, предлагаемого Центром образования «Точка роста».

2.4. В отдельные объединения приём заявлений может осуществляться в течение всего календарного года.

2.5. При комплектовании групп на следующий учебный год соблюдается принцип преемственности дополнительных образовательных программ.

2.6. Информация о реализуемых дополнительных общеобразовательных программах, сроках приема заявлений, перечень необходимых документов для приема размещается на официальном сайте Школы.

2.7. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам несовершеннолетних обучающихся, не имеющих основного общего образования, осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), иных

граждан – по их личному заявлению при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность.

2.8. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения (Приложение № 1):

- фамилия, имя, отчество ребенка;
- дата рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

2.9. К заявлению прилагается согласие на обработку персональных данных, в соответствии с ФЗ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (Приложение №2).

2.10. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.11. Требование предоставления других документов в качестве основания для приёма детей на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в Школе не допускается.

2.12. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, подтверждающие дополнительные сведения о ребенке.

2.13. Школа может осуществлять приём указанного заявления в форме электронного документа с использованием портала «Госуслуги».

2.14. Для зачисления на обучение родители (законные представители) несовершеннолетних граждан могут направить электронную заявку с использованием личного кабинета на портале «Госуслуги».

2.15. В Центр образования «Точка роста» могут быть зачислены обучающиеся, проживающие на территории Карагайского муниципального округа.

3. ЗАЧИСЛЕНИЕ ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

3.1. Зачисление на обучение по дополнительным образовательным программам производится приказом директора Школы на основании:

- заявления, поданного непосредственно в Школу;
- документа, удостоверяющего личность ребенка (свидетельство о рождении или паспорт);

- документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

- документа, подтверждающего проживание ребенка на территории Карагайского муниципального округа.

Документы, предоставляются в оригинале или ином виде, заверенном в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3.2. В случае отсутствия у Школы согласия на обработку персональных данных, необходимых для реализации дополнительных общеобразовательных программ Школа запрашивает такое согласие.

3.3. Зачисление осуществляется в порядке очередности поступления заявлений.

3.4. Отказ в зачислении может быть по причине отсутствия свободных мест, непредставления необходимых документов.

3.5. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях, с учетом требований санитарных норм, регламентирующих режим организации работы с детьми по максимальной нагрузке в зависимости от их возраста.

3.6. Обучающиеся имеют право на перевод в объединение другой направленности Центре образования «Точка роста» при наличии свободных мест, для чего необходимо написать заявление на имя директора Школы от родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

3.7. В работе объединений по интересам при наличии условий и согласия руководителя объединения по интересам могут участвовать совместно с обучающимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.

3.8. Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанности обучающихся.

3.9. Факт ознакомления с документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего и (или) родителей (законных представителей) ребенка.

4. ОТЧИСЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЛИ ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

4.1. Отчисление обучающихся или приостановление обучения по дополнительной общеобразовательной программе производится по следующим основаниям:

- в связи с получением образования (по итогам успешного освоения программы);

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава Школы;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школы, в том числе в случае ликвидации Школы;
- по медицинским противопоказаниям.

4.2. Отчисление обучающихся или приостановление обучения по дополнительной общеобразовательной программе оформляется приказом директора Школы с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу учёта обучающихся.

5. ПЕРЕВОД ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОСВАИВАЮЩИХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ

5.1. Перевод обучающегося может производиться в следующих случаях:

- перевод обучающегося с одного года обучения на другой, осуществляется на основе выполнения им программных требований по приказу директора не позднее 30 июня текущего года;
- по письменному заявлению родителей (законных представителей) о переводе в другое образовательное учреждение дополнительного образования;
- по инициативе обучающегося с письменного согласия родителей (законных представителей)

5.2. Перевод обучающегося оформляется приказом директора.

6. ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОСВАИВАЮЩИХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ

6.1. Обучающиеся, отчисленные из Центра образования «Точка роста» до завершения в полном объеме освоения учебного плана по программам дополнительного образования по инициативе обучающегося или родителя (законного представителя), имеют право на восстановление для обучения в течении двух лет после отчисления из него при наличии мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года, в котором указанное лицо было отчислено.

6.2. Обучающиеся, отчисленные до завершения в полном объеме освоения учебного плана по инициативе Школы, также имеют право на восстановление для обучения в течении двух лет после отчисления из Центра образования «Точка роста».

6.3. Восстановление обучающегося производится с начала учебного года на основании заявления родителей (законных представителей) или

самого ребёнка, в случае достижения им 14 лет, на имя директора школы и приказом директора школы

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему на обучение в Центр образования «Точка роста», неурегулированные настоящим Порядком, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются приказами директора Школы.

7.2. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом директора Школы.

7.3. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Порядку принимаются с соблюдением требований, предусмотренных в п.5.2. настоящего Порядка.

7.5. После принятия Порядка (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение № 1
к Порядку приема
обучающихся на обучение по
дополнительным
общеобразовательным
программам

Заявление

родителей (законных представителей) граждан о приеме в Центр
образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»
МБОУ «КСОШ №1»

Директору МБОУ «КСОШ №1»
Васильевой С.А.

от _____,
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

проживающей (его) по адресу _____
(населенный пункт)

_____ (улица, д.,кв.)

_____ (телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас принять в число обучающихся Центра образования «Точка роста» моего
ребенка

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка)

_____ обучающегося _____ класса
(дата рождения, класс)

_____ (место проживания)

на обучение по дополнительной общеобразовательной программе _____

_____ (название программы)

С условиями Порядка о приеме, переводе, отчислении и восстановлении обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в МБОУ «КСОШ №1», Уставом МБОУ «КСОШ №1», лицензией на право ведения образовательной деятельности, с Правилами внутреннего распорядка обучающихся и другими локальными и нормативными актами ознакомлен(а).

Предупрежден(а), что в случае невозможности посещения занятий моим ребенком по причинам (болезни, по семейным обстоятельствам и др.) обязуюсь предупредить, до начала занятий, педагога ДО или администрацию Центра в устной форме и в дальнейшем предоставить письменное подтверждение (справка от врача, записка от родителей и др.)
Согласие на обработку персональных данных прилагается.

_____/ _____ « ____ » _____ 20 ____ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку приема
обучающихся на обучение по
дополнительным
общеобразовательным
программам

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, адрес, паспорт, серия, номер, кем и когда выдан, статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель или уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем)

далее – (Законный представитель) даю своё согласие МБОУ «КСОШ №1» (далее – Оператор) на обработку своих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего: _____

(фамилия, имя, отчество, адрес несовершеннолетнего, свидетельство о рождении или паспорт: серия, номер, кем и когда выдан)

(далее – Несовершеннолетний) на следующих условиях.

1. Законный представитель даёт согласие на обработку как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств своих персональных данных и персональных данных Несовершеннолетнего, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных Законного представителя, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- адрес;
- сведения об основном документе, удостоверяющем личность;
- номер телефона;
- адрес электронной почты;
- иные персональные данные, добровольно передаваемые Законным представителем

Оператору в процессе обучения несовершеннолетнего.

3. Перечень персональных данных Несовершеннолетнего, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- сведения о состоянии здоровья;
- адрес;
- сведения об основном документе, удостоверяющем личность, или свидетельстве о рождении;
- образовательное учреждение и его адрес, класс;
- номер телефона;
- адрес электронной почты;
- иные персональные данные, добровольно передаваемые Законным представителем

Оператору в процессе обучения несовершеннолетнего.

4. Согласие даётся с целью обучения Несовершеннолетнего у Оператора.

5. Законный представитель даёт согласие на передачу персональных данных Несовершеннолетнего третьим лицам и получение персональных данных

Несовершеннолетнего от третьих лиц: Министерства образования и науки Пермского края, Министерства просвещения Российской Федерации, а также других учреждений и организаций, прямо или косвенно принимающих участие в образовательном процессе, для достижения вышеуказанных целей.

6. В целях информационного обеспечения Законный представитель согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данные Несовершеннолетнего:

- фамилия, имя, отчество,
- год, месяц, дата рождения,
- образовательное учреждение и его адрес.

7. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

8. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

9. Законный представитель может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, которые подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для продолжения обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

10. Законный представитель подтверждает, что, давая согласие, действует по собственной воле и в интересах Несовершеннолетнего.

«___» _____ 20__ г. _____ / _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Согласие законного представителя на фото и видеосъёмку ребёнка и дальнейшее использование фотографических снимков и видео материалов

Я, _____
(Ф.И.О. полностью)

проживающий(ая) по адресу: _____

Паспорт № _____ серия _____, выдан «___» _____ Г., кем _____

_____, далее по тексту «Законный представитель» _____

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

на основании свидетельства о рождении, серия _____ № _____ выданного _____ Г.

настоящим актом даю согласие на фото и видео съёмку своего сына (дочери) в Центре образования «Точка роста» МБОУ «КСОШ №1», с дальнейшим использованием их в целях создания учебных материалов в печатном и электронном виде и размещением их на официальном портале образовательной организации (далее – это Школа) с целью всестороннего освещения деятельности Центра образования «Точка роста».

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении фото и видео съёмки моего сына (дочери), которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничений) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, фото и видео материалов, а также осуществление любых иных действий. Фото и видео материалы моего ребенка могут быть напечатаны, изданы, использованы как в цвете, так и в монохроме, как полностью, так и в части, при использовании на ресурсе Школы.

Я, проинформирован(а), что съемка является безвозмездной.

Школа гарантирует, что съемка и использование учебных и информационных материалов не будут порочить честь и достоинство Ребенка. Я согласен(на), что съемка не является вторжением в личную жизнь ребенка. Школа обеспечивает обработку фото и видео материалов автоматизированным способом и осуществляет ее в соответствии с действующим законодательством РФ. Школа (не) может подписывать фото ребенка именем ребенка.

Подписывая настоящее согласие, я отказываюсь от прав на предварительный просмотр и одобрение готовых фотографий, слайдов, видеозаписей с изображением своего ребенка (далее – материалы), полученных на съемке.

Я гарантирую, что не буду иметь на данные материалы никаких прав. Данное Согласие имеет неограниченный срок действия.

Согласие может быть отозвано по моему письменному (устному) заявлению.

Я, подтверждаю, что, давая такое Согласие, я понимаю смысл, значение и обязательность договоренностей и действую по собственной воле, исключительно в интересах своего ребенка.

« _____ » _____ 2023г.
(дата)

_____ / _____ /
(подпись) (инициалы, фамилия)