

ПОЛОЖЕНИЕ
о бракеражной комиссии МБОУ «КСОШ№1»

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение о бракеражной комиссии МБОУ «КСОШ№1» (далее соответственно- «Положение», «Комиссия» и «Организация») разработано на основе действующих санитарных норм и правил, действующего законодательства РФ и определяет компетенцию, функции, задачи, порядок формирования и деятельности указанной Комиссии.
- 1.2. Комиссия является постоянно действующим органом, состав которого в соответствии с Положением формируется из работников Организации и привлекаемых специалистов.
- 1.3. Решения. Принятые Комиссией в рамках, имеющихся у нее полномочий, содержит указания, обязательные для исполнения всеми работниками Организации либо если в таких решениях прямо указаны работники Организации, непосредственно которым они адресованы для исполнения.
- 1.4. Деятельность Комиссии основывается на принципах:
 - 1.4.1. обеспечения безопасного и качественного приготовления, реализации и потребления продуктов питания;
 - 1.4.2. уважения прав и защиты законных интересов работников Организации, а также обучающихся;
 - 1.4.3. строгого соблюдения законодательства РФ

2. Основные цели и задачи Комиссии

- 2.1. Комиссия создана с целью осуществления постоянного контроля качества готовой пищи и соблюдения технологии приготовления.
- 2.2. Задачи создания и деятельности Комиссии:
 - 2.2.1. Выборочная проверка качества всех поступающих на Организации сырья, продуктов, полуфабрикатов, готовых блюд.
 - 2.2.2. Сплошной контроль по мере готовности, но до отпуска обучающимся качества, состава, веса, объема всех приготовленных

- на Организации блюд, кулинарных изделий, полуфабрикатов.
- 2.2.3. Оценка проверяемой продукции с вынесением решений о ее соответствии установленным нормам и требованиям или о ее неготовности, или о ее несоответствии установленным требованиям с последующим уничтожением (при уничтожении составляется соответствующий акт).
 - 2.2.4. Выявление ответственных и виновных в допущении брака конкретных работников.
 - 2.3. Возложение на Комиссию иных поручений, не соответствующих цели и задачам, не допускается.

3. Состав Комиссии

- 3.1. Комиссия утверждается приказом руководителя Организации в составе:
 - 3.1.1. Председатель Комиссии-заведующая столовой;
 - 3.1.2. Медицинский работник (по согласованию);
 - 3.1.3. Сотрудник из числа Организации
- 3.2. По мере необходимости в состав Комиссии приказом руководителя Организации могут включаться специалисты и эксперты, в том числе и не являющиеся работниками Организации.
- 3.3. Председатель Комиссии является ее полноправным членом, при этом в случае равенства голосов при голосовании в Комиссии голос председателя является решающим.

4. Деятельность Комиссии

- 4.1. Члены Комиссии в любом составе вправе находиться в складских, производственных, вспомогательных помещениях, обеденных залах и других местах во время всего технологического цикла получения, отпуска, размораживания, закладки, приготовления. Раздачи. Употребления. Утилизации, уборки и выполнения других технологических процессов.
- 4.2. Комиссия осуществляет контроль за соответствием технических требований, предъявляемых к продовольственному сырью и пищевым продуктам, поступающим на пищеблок, наличием документов, удостоверяющих их качества и безопасность.
- 4.3. Выдача (отпуск) обучающимся готовой пищи из общих котлов, кастрюль, лотков, ёмкостей и т.п разрешается только после снятия проб. При использовании в питании продуктов или блюд в индивидуальной упаковке для пробы отбирается одна единица упаковки. Ложка, используемая для взятия проб готовой пищи, после каждого блюда должна ополаскиваться горячей водой.
- 4.4. По результатам проверки каждый член Комиссии может приостановить выдачу (реализацию) не соответствующего

установленным требованиям блюда или продукта. Обоснованное решение о браке с последующей переработкой или уничтожением Комиссия принимает большинством голосов.

- 4.5. Решение Комиссии о браке является основанием для расследования причин, установления виновных лиц, принятых по недопущению брака впредь.
- 4.6. Отсутствие отдельных членов Комиссии не является препятствием для её деятельности. Для надлежащего выполнения функций Комиссии достаточно не менее двух ее членов.

5. Права и обязанности Комиссии.

- 5.1. Комиссия постоянно выполняет отнесенные к ее компетенции функции.
- 5.2. Все работники Организации обязаны оказывать Комиссии или отдельным ее членам содействие в реализации их функций.
- 5.3. По устному или письменному запросу Комиссии или отдельных ее членов работники Организации обязаны представлять затребованные документы, давать пояснения, письменные объяснения, предъявлять продукты, технологические ёмкости, посуду, обеспечивать доступ в указанные Комиссией помещения и места.
- 5.4. На заседании Комиссии по вопросам расследования причин брака обязательно приглашаются лица, имеющие отношение к технологическим процессам или связанные с их нарушением.
- 5.5. Неявка лиц, приглашенных на заседание Комиссии, не является основанием для переноса заседания или отказа в рассмотрении вопроса, если Комиссией не будет принято иное решение.
- 5.6. Члены Комиссии обязаны осуществлять свои функции в специально выдаваемой стерильной одежде (халате, комбинезоне, головном уборе, обуви и т.п).
- 5.7. За нарушение настоящего Положения работники Организации и члены Комиссии несут персональную ответственность.