

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «КАРАГАЙСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»**

ПРИКАЗ

21 февраля 2018 года

с. Карагай

№ 49-О

**О недопущении незаконных сборов
денежных средств с родителей
(законных представителей) обучающихся**

В соответствии с действующим законодательством, в целях недопущения незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся МБОУ «КСОШ № 1», а также соблюдение принципа добровольности при привлечении денежных средств граждан **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Педагогическим работникам школы:
 - 1.1. Не допускать неправомερных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся, принуждения со стороны педагогических работников, органов самоуправления и родительской общественности к сбору денежных средств, внесению благотворительных взносов.
 - 1.2. Установить, что работники школы несут персональную ответственность (дисциплинарную) за неправомерный сбор денежных средств с родителей (законных представителей), а также недостоверное информирование родителей (законных представителей) обучающихся по данному вопросу.
 - 1.3. Принимать оплату за предоставление платных образовательных услуг, добровольные родительские пожертвования, спонсорские средства посредством безналичных расчетов на лицевые счета школы.
2. Марковой Л.М., заместителю директора по УВР, провести разъяснительную работу с педагогическими работниками по недопущению сбора денежных средств, а также соблюдение принципа добровольности при привлечении денежных средств граждан.
3. Горбунову Р.Ю., ответственному за организацию работы и функционирование сайта школы, разместить настоящий приказ на сайте школы.
4. Классным руководителям 1-11 классов:

- 4.1. Ознакомить в срок до 30.03.2018 г. на родительских собраниях родителей (законных представителей) обучающихся с настоящим приказом с занесением обсуждения данного вопроса под протокол родительского собрания.
5. Утвердить комплекс мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся (Приложение 1).
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора школы

Е.А.Смелякова

**План
реализации комплекса мер, направленных на недопущение незаконных сборов
денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся МБОУ
«КСОШ № 1»**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1.	Разработать и утвердить План мероприятий по реализации комплекса мер по недопущению незаконных сборов с родителей обучающихся	До 01 марта 2018 г.	И.о. директора
2.	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию и воспитанию, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся	До 30 октября 2018 г.	И.о. директора, зам. директора по УВР
3.	Проведение информационно-разъяснительной работы с педагогическим коллективом школы, родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам финансового обеспечения образовательной деятельности, недопущения незаконных сборов денежных средств	Постоянно	И.о. директора, зам. директора по УВР
4.	Информирование участников образовательного процесса о действующей «горячей линии» по вопросам незаконных денежных сборов в школе	До 30 марта 2018 г.	Зам. директора по УВР
5.	Организация целенаправленной разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросу привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц (в т.ч. на родительских собраниях)	Постоянно	И.о. директора, зам. директора по УВР, кл. руководители 1-11 кл.
6.	Размещение полной объективной информации о порядке предоставления платных образовательных услуг, порядке привлечения дополнительных финансовых средств, порядке обжалования неправомерных	До 15 марта 2018 г.	Зам. директора по УВР

	действий по привлечению дополнительных финансовых средств на сайте школы		
7.	Проведение социологических опросов (анкетирования) участников образовательного процесса по изучению их удовлетворенности качеством предоставляемых образовательных услуг и наличием фактов коррупции в школе	Ежегодно до 25 декабря	Зам. директора по УВР
8.	Проведение анализа поступивших в школу заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции	До 5 числа каждого квартала	Зам. директора по УВР
9.	Представление ежегодных публичных отчетов о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств в школе	Ежегодно	И.о. директора